	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	MAX GAEDIEL SALAZAR PARRA CC 999846

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-01-28	Testigo documental	1	2026-02-03	Nury J.	
2		Documento participante y				
		nucleo familiar	2-6	2026-02-03	Nury J.	
3		Recibo publico	7	2026-02-03	Nury J.	
4	2026-02-03	Formalización de cupo	8	2026-02-03	Nury J.	
5		consentimiento informado	9	2026-02-03	Nury J.	
6		Autorización Vacunas	10	2026-02-03	Nury J.	
7		Carne vacunas	11	2026-02-03	Nury J.	
8	2026-02-16	Registro novedades	12	2026-02-27	Nury J.	
9	2026-02-18	Registro novedades	13	2026-02-27	Nury J.	
10	2026-02-18	Historia clinica	14-20	2026-02-27	Nury J.	
11	2026-02-18	Certificación	21	2026-02-27	Nury J.	
12	2026-02-18	Orrentación PPT	22	2026-02-27	Nury J.	
13	2026-02-18	Acta	23	2026-02-27	Nury J.	
14	2026-02-19	Registro novedades	24	2026-02-27	Nury J.	
15	2026-02-25	Consentimiento Informado	25	2026-02-27	Nury J.	
16	2026-02-25	Autorización uso Imagen	26-27	2026-02-27	Nury J.	
17	2026-02-27	Observador Febrero	28	2026-02-27	Nury J.	
18	2026-03-12	Acta	29-31	2026-03-27	A	
19	2026-03-25	Registro novedades	32	2026-03-27	A	
20	2026-03-27	Observador Marzo	33	2026-03-27	A	
21	2026-03-27	Informe trimestral	34	2026-03-27	A	
22	2026-04-06	Pacto corresponsabilidad	35	2026-04-30	A	
23	2026-04-20	Registro novedades	36	2026-04-30	A	
24	2026-04-27	Incapacidad medica	37	2026-04-30	A	
25	2026-04-27	Carta reintegro	38	2026-04-30	A	
26	2026-04-28	Registro novedades	39	2026-04-30	A	
27	2026-04-28	certificado medico	40	2026-04-30	A	
28	2026-04-30	Observador abril	41	2026-04-30	A	
29	2026-05-05	certificado registro	42	2026-05-29	Maria Isabel	
30	2026-05-05	Plan de manejo externo	43	2026-05-29	Maria silva	
31	2026-05-05	Autorización servicio	44	2026-05-29	Maria silva	
32	2026-05-05	Resonancia magnetica	45	2026-05-29	Maria silva	
33	2026-05-05	Autorización servicio	46	2026-05-29	Maria silva	
34	2026-05-07	caracterización de apoyos	47-54	2026-05-29	Maria silva	
35	2026-05-08	Caracterización inicial	55-57	2026-05-29	Maria silva	
36	2026-05-08	Acompañamiento educadora E.	58	2026-05-29	Maria silva	
37	2026-05-8	Registro novedades	59	2026-05-29	Maria silva	
38	2026-05-12	cita medica	60-62	2026-05-29	Maria silva	
39	2026-05-19	Acompañamiento educadora E.	63	2026-05-29	Maria silva	

Powered by CamScanner

40	2026-05-14	Terapia Física	64	2026-05-29	Maria Silva
41	2026-05-21	Neurologia pediatrica	65	2026-05-29	Maria Silva
42	2026-05-21	Registro novedades	66	2026-05-29	Maria Silva
43	2026-05-29	Observador mayo	67	2026-05-29	Maria Silva
44	2026-06-04	Acompañamiento y orientación	68-69	2026-06-30	Maria Silva
45	2026-06-16	Acompañamiento educadora E.	70	2026-06-30	Maria Silva
46	2026-06-16	Registro novedades	71	2026-06-30	Maria Silva
47	2026-06-24	Consulta externa	72-74	2026-06-30	Maria Silva
48	2026-06-30	Registro novedades	75	2026-06-30	Maria Silva
49	2026-06-30	observador junio	76	2026-06-30	Maria Silva
50	2026-06-30	Informe trimestral	77	2026-06-30	Maria Silva
51	2026-07-06	Acompañamiento y orientación	78-79	2026-07-31	Patricia R.
52	2026-07-06	Registro novedades	80	2026-07-31	patricia R.
53	2026-07-09	Acompañamiento educadora E.	81	2026-07-31	Patricia R.
54	2026-07-08	observador julio	82	2026-07-31	Patricia R.
55	2026-07-09	Registro novedades	83	2026-07-31	Patricia R.
56	2026-07-14	Registro novedades	84	2026-07-31	patricia R.
57	2026-07-31	Observador julio	85	2026-07-31	Patricia R.

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Maria Isabel Silva	Nombres y apellidos:	Arelis Saenz
Cargo:	Profesional atención a la primera infancia	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA ENTORNO INSTITUCIONAL
Nombre del expediente	ZOE NGOMI RONCANCIO SILVA EC 1011265242

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-03	Testigo Documental	1	2026/02-04	Yamile Rodelo	
2		Documento participante y nucleo familiar	2-3	2026-02-04	Yamile Rodelo	
3		Carta solicitud Sisben	4	2026-02-04	Yamile Rodelo	
4		Certificado Aplicación EPS	5	2026-02-04	Yamile Rodelo	
5		Recibo Público	6	2026-02-04	Yamile Rodelo	
6	2026-02-04	Formalización Cupo	7	2026-02-04	Yamile Rodelo	
7		Consentimiento Informado	8	2026-02-04	Yamile Rodelo	
8		Autorización Vacunación	9	2026-02-04	Yamile Rodelo	
9		Carné de Vacunas	10	2026-02-04	Yamile Rodelo	
10	2026-02-04	Certificado Crecimiento	11	2026-02-04	Yamile Rodelo	
11	2026-02-04	Carta de Documento	12	2026-02-04	Yamile Rodelo	
12	2026-02-06	Registro de Novedad	13	2026-02-27	Andrea V	
13	2026-02-23	Consentimiento Firmado	14	2026-02-27	Andrea V	
14	2026-02-23	Autorización uso Imagenes	15-16	2026-02-27	Andrea V	
15	2026-02-27	Observador Febrero	17	2026-02-27	Andrea V	
16	2026-03-12	Registro Novedades	18	2026-03-27	Andrea V	
17	2026-03-27	Informe Nutricional	19	2026-03-27	Andrea V	
18	2026-03-27	Observador Marzo	20	2026-03-27	Andrea V	
19	2026-04-06	Pacto de Corresponsabilidad	21	2026-04-30	Andrea V	
20	2026-04-20	Registro Novedades	22	2026-04-30	Andrea V	
21	2026-04-23	Certificado Crecimiento		2026-04-30		
22	2026-04-23	y desarrollo	23-26	2026-04-30	Andrea V	
23	2026-04-23	Certificado Medico	27	2026-04-30	Andrea V	
24	2026-04-30	Observador Abril	28	2026-04-30	Andrea V	
25	2026-05-16	Certificado Odontologico	29	2026-05-16	Maria Silva	
26	2026-05-29	Novedades Mayo	30	2026-05-29	Maria Silva	

Powered by CamScanner

27	2026-05-29	Observador Mayo	31	2026-05-29	María Isabel Silva	
28	2026-06-22	Novedades Junio	32	2026-06-30	María Isabel Silva	
29	2026-06-30	Observador Junio	33	2026-06-30	María Isabel Silva	
30	2026-06-30	Informe trimestral	34	2026-06-30	María Isabel Silva	
31	2026-07-03	Registro novedades	35	2026-07-31	Patricia R.	
32	2026-07-08	Observador julio	36	2026-07-31	Patricia R.	
33	2026-07-24	Registro novedades	37	2026-07-31	Patricia R.	
34	2026-07-31	observador julio	38	2026-07-31	Patricia R.	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	María Isabel Silva A	Nombres y apellidos:	Aielis Saenz
Cargo:	Profesional en atención a la Primera Infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	EMMA CELESTE BARROSA BERNAL RC 1016124185

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-04	Testigo	1	2026-02-06	Yamile Rodelo	
2		Documento de identidad niño/a y madre	2-6	2026-02-06	Yamile Rodelo	
3		Certificado Afiliación EPS	7	2026-02-06	Yamile Rodelo	
4		Certificado Adres	8	2026-02-06	Yamile Rodelo	
5		Recibo Público	9	2026-02-06	Yamile Rodelo	
6	2026-02-06	Formalización Cupo	10	2026-02-06	Yamile Rodelo	
7		Consentimiento Informado	11	2026-02-06	Yamile Rodelo	
8		Autorización Vacunas	12	2026-02-06	Yamile Rodelo	
9	2026-02-06	Carné Vacunas	13	2026-02-06	Yamile Rodelo	
10	2026-02-06	Registro de novedad	14	2026-02-27	Andrea V	
11	2026-02-23	Consentimiento informado	15	2026-02-27	Andrea V	
12	2026-02-25	Autorización Toma	16-17	2026-02-27	Andrea V	
13	2026-02-27	Observador Febrero	18	2026-02-27	Andrea V	
14	2026-03-19	Registro Novedades	19	2026-02-27	Andrea V	
15	2026-03-27	Informe Trimestral	20	2026-02-27	Andrea V	
16	2026-04-06	Observador Marzo	21	2026-02-27	Andrea V	
17	2026-04-01	Pacto de Corresponsab.	22	2026-04-30	Andrea V	
18	2026-04-06	Certificado Odontológico	23	2026-04-30	Andrea V	
19	2026-04-15	Certificado Médico	24	2026-04-30	Andrea V	
20	2026-04-15	Registro Novedades	25	2026-04-30	Andrea V	
21	2026-04-30	Observador Abril	26	2026-04-30	Andrea V	
22	2026-05-12	Registro Novedades	27	2026-05-29	Maria Isabel Silva	
23	2026-05-29	Observador Mayo	28	2026-05-29	Maria Isabel Silva	
24	2026-06-16	Novedades Junio	29	2026-06-30	Maria Isabel Silva	
25	2026-06-30	Observador Junio	30	2026-06-30	Maria Isabel Silva	
26	2026-06-30	Informe Trimestral	31	2026-06-30	Maria Isabel Silva	

Powered by CamScanner

27	2026-07-06	Registro novedades	32	2026-07-31	patricia R.	
28	2026-07-08	observador julio	33	2026-07-31	patricia R.	
29	2026-07-31	observador julio	34	2026-07-31	patricia R.	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Maria Isabel Salu A	Nombres y apellidos:	Arelis Saenz
Cargo:	Profesional en Atención a la Primera Infancia	Cargo:	Responsable Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA ENTORNO INSTITUCIONAL
Nombre del expediente	EITHAN MATIAS BUESAQUILLO JURADO RC 1233928332

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-06-04	Documento Identidad Participante y Grupo F	1 - 3	2026-06-04	Maria Silva	
2	2026-06-04	Afiliación Salud	4	2026-06-04	Maria Silva	
3	2026-06-04	Consulta Sisben	5	2026-06-04	Maria Silva	
4	2026-06-04	Recibo Público	6	2026-06-04	Maria Silva	
5	2026-06-04	Formalización Cupo	7	2026-06-04	Maria Silva	
6	2026-06-04	Consentimiento Informado	8	2026-06-04	Maria Silva	
7	2026-06-04	Autorización Valores	9	2026-06-04	Maria Silva	
8	2026-06-04	Autorización Uso de Imagen	10 - 11	2026-06-04	Maria Silva	
9	2026-06-04	Pacto de Corresponsabilidad	12	2026-06-04	Maria Silva	
10	2026-06-05	Novedades Junio	13	2026-06-30	Maria Silva	
11	2026-06-30	Observador Junio	14	2026-06-30	Maria Silva	
12	2026-06-30	Informe Trimestral	15	2026-06-30	Maria Silva	
13	2026-07-03	Registro novedades	16	2026-07-31	patricia R.	
14	2026-07-08	observador julio	17	2026-07-31	patricia R.	
15	2026-07-09	Registro novedades	18	2026-07-31	patricia R.	
16	2026-07-31	observador julio	19	2026-07-31	patricia R.	

Powered by CamScanner

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	María Isabel Silva A	Nombres y apellidos:	Ayda Jaime
Cargo:	Profesional en Atención a la primera infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	ESTHAN FERNANDO TORRES FORERO RC.1243765194

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombre y apellidos)	Observaciones
1	2026-01-02	Documento participante y nucleo familiar	1-2	2026-07-02	Maria silva	
2	2026-07-02	Formalización cupo	3	2026-07-02	Maria silva	
3		Autorización Vacunas	4	2026-07-02	Maria silva	
4		consentimiento Informado	5	2026-07-02	Maria silva	
5		Autorización uso imagen	6-7	2026-07-02	Maria silva	
6		Pacto corresponsabilidad	8	2026-07-02	Maria silva	
7	2026-07-02	Certificado medico	9	2026-07-02	Maria silva	
8	2026-01-03	Registro novedades	10	2026-07-31	Patricia R.	
9	2026-07-08	observador julio	11	2026-07-31	patricia R.	
10	2026-07-30	Recibo publico	12	2026-07-31	patricia R.	
11	2026-07-30	Registro novedades	13	2026-07-31	patricia R.	
12	2026-07-31	observador julio	14	2026-07-31	patricia R.	

Powered by CamScanner

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	María Isabel Silva	Nombres y apellidos:	Arelis Saenz
Cargo:	Profesional atención primera infancia	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACION	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	ESTEBAN DANIEL AGUDELO CRUZ RC 1022593486

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-01-30	Registro	1	2026-02-04	Yamile Rubelo	
2		Documento Identidad Participante y Nucleo	2-4	2026-02-04	Yamile Rubelo	
3		Certificado Afiliación EPS	5	2026-02-04	Yamile Rubelo	
4		Recibo Público	6	2026-02-04	Yamile Rubelo	
5	2026-02-04	Formalización de Cupo	7	2026-02-04	Yamile Rubelo	
6		Consentimiento Informado	8	2026-02-04	Yamile Rubelo	
7		Autorización Vacunas	9	2026-02-04	Yamile Rubelo	
8	2026-02-04	Carné Vacunas	10	2026-02-04	Yamile Rubelo	
9	2026-02-23	Consentimiento Informado	11	2026-02-27	Andrea V	
10	2026-02-24	Registro de Novedad	12	2026-02-27	Andrea V	
11	2026-02-25	Autorización uso de Imagen	13-14	2026-02-27	Andrea V	
12	2026-02-27	Observador Febrero	15	2026-02-27	Andrea V	
13	2026-03-01	Registro de Novedades	16	2026-03-27		
14	2026-03-27	Informe trimestral	17	2026-03-27		
15	2026-03-27	Observador Marzo	18	2026-03-27		
16	2026-04-16	Pacto de Corresponsabilidad	19	2026-04-30		
17	2026-04-01	Certificado Odontológico	20	2026-04-30		
18	2026-04-27	Registro de Novedades	21	2026-04-30		
19	2026-04-24	Certificado Médico	22	2026-04-30		
20	2026-04-30	Observador de Abril	23	2026-04-30		
21	2026-05-26	Novedades Mayo	24-25	2026-05-29	Manuela	
22	2026-05-29	Observador Mayo	26	2026-05-29	Manuela	
23	2026-06-30	Novedades Junio	27	2026-06-30	Manuela	
24	2026-06-30	Observador Junio	28	2026-06-30	Manuela	
25	2026-06-30	Informe Trimestral	29	2026-06-30	Manuela	
26	2026-07-07	Registro novedades	30	2026-07-31	patricia R.	
27	2026-07-08	observador julio	31	2026-07-31	patricia R.	
28	2026-07-30	Registro novedades	32	2026-07-31	patricia R.	
29	2026-07-31	observador julio	33	2026-07-31	patricia R.	

Powered by CamScanner

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Mara Isabel Silva	Nombres y apellidos:	Arelis Sanz
Cargo:	Profesional en Atención Primaria	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Pagina: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	MELANNY LIZBETH ROMERO REYES RC 1016755089

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-04	Testigo Documental	1	2026-02-06	Yamile Rodelo	
2		Documento identidad participante y nucleo familiar	2-4	2026-02-06	Yamile Rodelo	
3		Recibo Público	5	2026-02-06	Yamile Rodelo	
4	2026-02-06	Formalización de Cupo	6	2026-02-06	Yamile Rodelo	
5		Autorización Vacunas	7	2026-02-06	Yamile Rodelo	
		Consentimiento Informado	8	2026-02-06	Yamile Rodelo	
7	2026-02-04	Carné Vacunas	9	2026-02-06	Yamile Rodelo	
8	2026-02-06	Certificado Médico	10	2026-02-06	Yamile Rodelo	
9	2026-02-06	Certificado Médico Pediatra	11	2026-02-06	Yamile Rodelo	
10	2026-02-06	Certificado Odontologico	12	2026-02-06	Yamile Rodelo	
11	2026-02-19	Registro de Novedades	13	2026-02-27	Andrea V	
12	2026-02-23	Consentimiento Informado	14	2026-02-27	Andrea V	
13	2026-02-25	Autorización uso Imagen	15-16	2026-02-27	Andrea V	
14	2026-02-27	Observador Febrero	17	2026-02-27	Andrea V	
15	2026-03-16	Registro Novedades	18	2026-03-27	Andrea V	
16	2026-03-27	Informe Trimestral	19	2026-03-27	Andrea V	
17	2026-03-27	Observador Marzo	20	2026-03-27	Andrea V	
18	2026-04-06	Pacto de Corresponsabilidad	21	2026-04-30	Andrea V	
19	2026-04-22	Registro de Novedades	22	2026-04-30	Andrea V	
20	2026-04-30	Observador Abril	23	2026-04-30	Andrea V	
21	2026-05-12	Consulta Sisben	24	2026-05-12	Maria Isabel Silva	
22	2026-05-12	Afiliación EPS Adres	25	2026-05-12	Maria Isabel Silva	
23	2026-05-20	Registro Novedades	26	2026-05-29	Maria Isabel Silva	
24	2026-05-29	Observador Mayo	27	2026-05-29	Maria Isabel Silva	
25	2026-06-01	Novedades Junio	28	2026-06-30	Maria Isabel Silva	
26	2026-06-30	Observador Junio	29	2026-06-30	Maria Isabel Silva	
27	2026-06-30	Informe Trimestral	30	2026-06-30	Maria Isabel Silva	
28	2026-07-08	Registro novedades	31	2026-07-31	patricia R.	
29	2026-07-08	observador julio	32	2026-07-31	patricia R.	
30	2026-07-23	Registro novedades	33	2026-07-31	patricia R.	
31	2026-07-31	observador julio	34	2026-07-31	patricia R.	

Powered by CamScanner

Responsables			
Elaborado por Maria Isabel Silva A		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Maria Isabel Silva A	Nombres y apellidos:	Arelis Sanz
Cargo:	Profesional en atención a la primera Infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PRIMERA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	ANDRY JANIE HERNANDEZ HERRERA DC 1023993674

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-06-16	Testigo Documental	1	2026-06-16	Maria Silva	
2		Documento identidad del Participante y Acudiente	2-6	2026-06-16	Maria Silva	
3		Certificado Asistencia EB	7	2026-06-16	Maria Silva	
4		Carta autoriza Sisben	8	2026-06-16	Maria Silva	
5		Recibo Público	9	2026-06-16	Maria Silva	
6	2026-06-17	Formalización Cupo	10	2026-06-17	Maria Silva	
7		Diagnostico Valoración	11	2026-06-17	Maria Silva	
8		Consentimiento Informado	12	2026-06-17	Maria Silva	
9		Autorización Imagen	13-14	2026-06-17	Maria Silva	
10		Pacto de Corresponsabilidad	15	2026-06-17	Maria Silva	
11		Carné de Vacunas	16	2026-06-17	Maria Silva	
12	2026-06-24	Novedades Julio	17	2026-06-30	Maria Silva	
13	2026-06-30	Observador Julio	18	2026-06-30	Maria Silva	
14	2026-06-30	Informe trimestral	19	2026-06-30	Maria Silva	
15	2026-07-08	Registro novedades	20	2026-07-31	patricia R.	
16	2026-07-08	Observador julio	21	2026-07-31	patricia R.	
17	2026-07-09	Registro novedades	22	2026-07-31	patricia R.	
18	2026-07-21	Registro novedades	23	2026-07-31	patricia R.	
19	2026-07-31	Observador julio	24	2026-07-31	patricia R.	

Powered by CamScanner

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Maria Isabel Silva A	Nombres y apellidos:	Arelis Saenz
Cargo:	Profesional en Atención a la Primera Infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Vigente DM-4229559 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	THIAGO JIRETH MENESES OSORIO

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento	Tipo documental	Folios	Fecha de incorporación al expediente	Responsable que inserta el documento	Observaciones
1	05/11/2026	Ficha sirbe	1-5	13-04-2026	[illegible]	
2		Formato Registro de				
		Diligenciamiento de ficha Sirbe	6	13-04-2026	[illegible]	
3		Documento de identidad del				
		Participante y nucleo familiar	7-11	13-04-2026	[illegible]	
4		Afiliacion Eps	12	13-04-2026	[illegible]	
5		ADRES	13	13-04-2026	[illegible]	
6		Recibo público	14	13-04-2026	[illegible]	
7		Carta de traslado	15	13-04-2026	[illegible]	
8	13-04-2026	Formalizacion del cupo	16	13-04-2026	[illegible]	
9	13-04-2026	Consentimiento informado	17	13-04-2026	[illegible]	
10	13-04-2026	Autorizacion Vacunas	18	13-04-2026	[illegible]	
11	13-04-2026	Autorizacion de imagen	19-20	13-04-2026	[illegible]	
12	13-04-2026	Carne de vacunas	21-22	13-04-2026	[illegible]	
13	13-04-30	Observador Abril	23	13-04-2026	[illegible]	
14	2026-05-05	Certificado Médico	24	29-04-2026	Maria Silva	
15	2026-05-05	Certificado Odontologico	25	29-04-2026	Maria Silva	
16	2026-05-05	Incapacidad Médica	26	29-04-2026	Maria Silva	
17	2026-05-13	Novedades Mayo	27	21-05-2026	Maria Silva	
18	2026-05-29	Observador Mayo	28	29-05-2026	Maria Silva	
19	2026-06-16	Novedades Junio	29	3006-2026	Maria Silva	
20	2026-06-30	Observador Junio	30	30-06-2026	Maria Silva	
21	2026-06-30	Informe Trimestral	31	30-06-2026	Maria Silva	
22	2026-07-03	Registro novedades	32	2026-07-31	patricia R.	
23	2026-07-08	Observador julio	33	2026-07-31	patricia R.	
24	2026-07-29	Registro novedades	34	2026-07-31	patricia R.	
25	2026-07-31	observador julio	35	2026-07-31	patricia R	

Powered by CamScanner

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Andrea Vasquez	Nombres y apellidos:	Arelis Saenz
Cargo:	Profesional atención primera infancia	Cargo:	Responsable del servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
[illegible]			

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Mayo 03/2019 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE ORGANIZACIÓN	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN

Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	EVELYN GABRIELA MANTILLA TOLE

CONTENIDO

Item	Fecha del documento	Tipo documental	Folios	Fecha de incorporación al expediente	Responsable que expresa el documento	Observaciones
1	2026-02-03	Testigo documental	1	2026-02-04	AB	
2		documento de participante y nucleo familiar	2-5	2026-02-04	AB	
3		Recibo público	6	2026-02-04	AB	
4	2026-02-04	Formalización cupo	7	2026-02-04	AB	
5		Consentimiento informado	8	2026-02-04	AB	
6		Autorización Vacunas	9	2026-02-04	AB	
7	2026-02-04	Carne servicio salud	10	2026-02-04	AB	
8	2026-02-04	Carné vacunas	11	2026-02-04	AB	
9	2026-02-04	Certificado odontologico	12	2026-02-04	AB	
10	2026-02-23	Consentimiento informado	13	2026-02-27	AB	
11	2026-02-25	Autorización Imagenes	14-15	2026-02-27	AB	
12	2026-02-26	Registro de novedad	16	2026-02-27	AB	
13	2026-02-27	observador Febrero	17	2026-02-27	AB	
14	2026-03-27	Registro novedad	18	2026-03-27	AB	
15	2026-03-27	Informe trimestral	19	2026-03-27	AB	
16	2026-03-27	observador marzo	20	2026-03-27	AB	
17	2026-04-06	Pacto de Corresponsabilidad	21	2026-04-30	AB	
18	2026-04-27	Registro novedad	22-23	2026-04-30	AB	
19	2026-04-30	observador Abril	24	2026-04-30	AB	
20	2026-05-04	Carta de retiro	25	2026-05-04	AB	
21	2026-05-04	Solicitud de egreso	26	2026-05-04	AB	
22	2026-07-15	Carta reintegro	27	2026-07-21	Patricia R.	
23	2026-07-21	Formalización de cupo	28	2026-07-21	Patricia R.	
24	2026-07-21	Consentimiento Informado	29	2026-07-21	Patricia R	
25		Autorización Vacunas	30	2026-07-21	Patricia R	
26		Autorización uso imagen	31-32	2026-07-21	Patricia R	
27		Pacto corresponsabilidad	33	2026-07-21	Patricia R.	
28	2026-07-27	Certificado medico	34	2026-07-31	patricia R.	
29	2026-07-27	Registro novedades	35	2026-07-31	patricia R	
30	2026-07-31	Observador Julio	36	2026-07-31	Patricia R	

Powered by CamScanner

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Andrea Vasquez	Nombres y apellidos:	Arelis Saenz
Cargo:	profesional atencion proca infa	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

Powered by CamScanner

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024 Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	Dirección Poblacional
Código y nombre de la oficina productora	Subdirección Para la Infancia
Código y nombre de la serie documental	Historias Sociales
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de la Primera Infancia
Nombre del expediente	Victoria Ortiz Salgado RC. 1023993211

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	16/02/2026	Acuerdo de identidad	1-4	16-02-2026	Yamile R	
		del participante y				
		nucleo familiar				
2		Adres	5	16/02/2026	yamile R	
3		EPS afiliacion	6	16/02/2026	Yamile R	
4		Recibo Publico	7	16/02/2026	Yamile R	
5		Formalizacion cupo	8	16/02/2026	Yamile R	
6		Consentimiento				
		Informado	9	16/02/2026	Yamile R	
7		Autorizacion disen				
		timiento vacunas	10	16/02/2026	Yamile R	
8		carne vacunas	11	16/02/2026	Yamile R	
9		Verificacion medica	12	16/02/2026	Yamile R	
10	2026/02/23	consentimiento informado	13	2026/02/27	Yamile R	
11	2026/02/27	Autorizacion uso imagenes	14-15	2026/02/27	Yamile R	
12	2026/02/27	Observador Febrero	16	2026/02/27	Andrea V	
13	2026/03/02	Registro novedad	17	2026/03/27	Andrea V	
14	2026/03/27	Informe trimestral	18	2026/03/27	Andrea V	
15	2026/03/27	observador marzo	19	2026/03/27	Ana	
16	2026/04/06	Pacto de corresponsa	20	2026/04/30	Ana	
17	2026/04/06	certificado odontologia	21	2026/04/30	Ana	
18	2026/04/30	registro de novedad	22	2026/04/30	Ana	
19	2026/04/30	observador abril	23	2026/04/30	Ana	
20	2026/05/11	Registro de encuentros	24	2026/05/29	Maria Isabel Sara	
21	2026/05/29	Observador mayo	25	2026/05/29	Maria Isabel Sara	
22	2026/06/30	Novedades junio	26	2026/06/30	Maria Isabel Silva	

Powered by CamScanner

23	2026/06/30	Observador Junio	27	2026/06-30	Maria Isilu	
24	2026/06/30	Informe Trimestral	28	2026/06-30	Maria Isilu	
25	2026-07-06	Registro novedades	29	2026-07-31	Patricia R.	
26	2026-07-08	Observador julio	30	2026-07-31	Patricia R.	
27	2026-07-31	observador julio	31	2026-07-31	Patricia R.	

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Maria Isabel Silva A	Nombres y apellidos:	Aelis Suarez
Cargo:	Profesional en Atencion a la Primera Infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: FOR-GD-013
	FORMATO HOJA DE CONTROL	Versión: 3
		Fecha: Memo I2024038858 - 31/12/2024
		Página: 1 de 1

CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	(HISTORIAS SOCIALES)
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	JUAN JOSUTH HUEZO RODRIGUEZ RC 1150140665

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2026-02-05	Testigo Documental	1	2026-02-12	AZ	
2		Documento de identidad del padre parte y nucleo familiar	2-6	2026-02-12	AZ	
3		Recibo publico	7	2026-02-12	AZ	
4	2026-02-12	Formalización de cupo	8	2026-02-12	AZ	
5		Consentimiento informado	9	2026-02-12	AZ	
6		Autorización Vacunas	10	2026-02-12	AZ	
7	2026-02-17	Registro de novedades	11	2026-02-27	AZ	
8	2026-02-23	consentimiento informado	12	2026-02-27	AZ	
9	2026-02-25	Autorización uso imagen	13-14	2026-02-27	AZ	
10	2026-02-27	Observador febrero	15	2026-02-27	AZ	
11	2026-03-25	Registro novedades	16	2026-03-27	AZ	
12	2026-03-27	Informe trimestral	17	2026-03-27	AZ	
13	2026-03-27	Observador marzo	18	2026-03-27	AZ	
14	2026-04-06	Pacto corresponsabilidad	19	2026-04-30	AZ	
15	2026-04-06	certificado medico	20	2026-04-30	AZ	
16	2026-04-06	carne de vacunas	21	2026-04-30	AZ	
17	2026-04-24	Registro novedades	22	2026-04-30	AZ	
18	2026-04-30	Observador abril.	23	2026-04-30	AZ	
19	2026-05-26	certificado odontologico	24	2026-05-29	AZ	
20	2026-05-29	Registro novedades	25-26	2026-05-29	Maria silva	
21	2026-05-29	Observador mayo	27	2026-05-29	Maria Silva	
22	2026-06-12	Registro novedades	28	2026-06-30	Maria Silva	
23	2026-06-30	observador Junio	29	2026-06-30	Maria silva	
24	2026-06-30	Informe trimestral	30	2026-06-30	Maria Silva	
25	2026-07-03	Registro novedades	31	2026-07-31	patricia R.	
26	2026-07-08	observador Julio	32	2026-07-31	Patricia R.	
27	2026-07-31	observador Julio	33	2026-07-31	patricia R.	

Powered by CamScanner

Responsables			
Elaborado por		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	Andrea Vasquez	Nombres y apellidos:	Arelis Saenz
Cargo:	Profesional atención primera infancia	Cargo:	Responsable del servicio.
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas			

Powered by CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Vigente 03/12/2026 - 31/12/2026 Página: 1 de 1

CONTROL DE ORDENAMIENTO	
Hoja No	De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCION POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES PRIMERA INFANCIA
Nombre del expediente	THIAGO ESTIVEN GOMEZ SALAZAR RC 1016755973

CONTENIDO

Ítem	Fecha del documento	Tipo documental	Folios	Fecha de incorporación al expediente	Responsable que inserta el documento	Observaciones
1	2026-05-15	Testigo	1	2026-05-20	Maria Isabel Silva	
2		Documento identidad participante Nuke of	2-5	2026-05-20	Maria Isabel Silva	
3		Recibo Público	6	2026-05-20	Maria Isabel Silva	
4	2026-05-20	Formalización cupo	7	2026-05-20	Maria Isabel Silva	
5		Autorización para uso de imagen	8-9	2026-05-20	Maria Isabel Silva	
6		Consentimiento Informado	10	2026-05-20	Maria Isabel Silva	
7		Autorización Vacunas	11	2026-05-20	Maria Isabel Silva	
8		Pacto de Corresponsabilidad	12	2026-05-20	Maria Isabel Silva	
9		Carné de Vacunas	13-14	2026-05-20	Maria Isabel Silva	
10	2026-05-29	Registro Novedades Mayo	15	2026-05-29	Maria Isabel Silva	
11	2026-05-29	Observador Mayo	16	2026-05-29	Maria Isabel Silva	
12	2026-06-27	Novedades Junio	17	2026-06-30	Maria Isabel Silva	
13	2026-06-30	Observador Junio	18	2026-06-30	Maria Isabel Silva	
14	2026-06-30	Informe Tutorial Junio	19	2026-06-30	Maria Isabel Silva	
15	2026-07-08	Registro novedades	20	2026-07-31	patricia R.	
16	2026-07-08	observador Julio	21	2026-07-31	patricia R.	
17	2026-07-31	Registro novedades	22	2026-07-31	patricia R.	
18	2026-07-31	observador Julio	23	2026-07-31	patricia R.	

Powered by CamScanner

Responsables			
Elaborado por: María Isabel Silva A		Responsable del área u oficina productora	
Nombres y apellidos:	María Isabel Silva A	Nombres y apellidos:	Arelis Saenz
Cargo:	Profesional en Atención a la Primera Infancia	Cargo:	Responsable del Servicio
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):			
Notas:			

Powered by CamScanner